

Na temelju članka 23 Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena zdravstvenih ustanova i privatnih zdravstvenih radnika u ordinaciji u Mreži javne zdravstvene službe /"Narodne novine" broj 106/2019/ i članka 28 Statuta Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije, ravnateljica Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije Ljubica Čaić, mag.iur. donosi

PRAVILNIK

O POČETKU, ZAVRŠETKU I RASPOREDU RADNOG VREMENA U DOMU ZDRAVLJA BJELOVARSKO-BILOGORSKE ŽUPANIJE

Članak 1

Ovim Pravilnikom /u tekstu koji slijedi: Pravilnik/ uređuje se početak, završetak i raspored radnog vremena svih djelatnosti i ordinacija u Domu zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije /u tekstu koji slijedi: Dom zdravlja/ u Mreži javne zdravstvene službe u primarnoj zdravstvenoj zaštiti kao i u specijalističko-konzilijarnoj zdravstvenoj zaštiti i u upravi.

Ovim Pravilnikom utvrđen je početak, završetak i raspored radnog vremena u Domu zdravlja uvažavajući posebne potrebe stanovništva na području nadležnosti Doma zdravlja, strukturu stanovništva s obzirom na dob, spol, vrstu zaposlenja i pobol, prometne i zemljopisne značajke te osobitosti sezonskog povećanja broja stanovništva vodeći računa o djelatnosti ustanove, procesu rada, godišnjem dobu te potrebama osiguranih osoba Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje uz poštivanje načela kontinuiranosti, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite.

Početak, završetak i raspored radnog vremena svih djelatnosti ordinacija i radnika u Domu zdravlja određuje ravnatelj.

Članak 2

Radnici Doma zdravlja dužni su zdravstvenu zaštitu pružati radom u jednoj ili više smjena , posebnom dežurstvu, pripravnosti i radom po pozivu.

Članak 3

Raspored radnog vremena radnika od 40 sati tjedno odnosno odgovarajućeg ukupnog mjesečnog fonda radnih sati u Domu zdravlja utvrđuje se tako da se osigura dostupnost zdravstvene zaštite osiguranim osobama tijekom svih dana u tjednu.

U Domu zdravlja subotom mora raditi najmanje jedna četvrtina ukupnog broja ordinacija pojedine djelatnosti primarne zdravstvene zaštite i to: opće/obiteljske medicine, dentalne medicine, zdravstvene zaštite žena i zdravstvene zaštite predškolske djece.

Rad subotom ulazi u tjednu normu radnika od 40 sati odnosno u ukupni mjesečni fond radnih sati, a organizira se rasporedom redovitog radnog vremena u tijeku jednog mjeseca.

PRIMARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 4

OPĆA/OBITELJSKA MEDICINA

U ordinacijama opće/obiteljske medicine u kojima radi **liječnički tim sam a koji uz rad u ordinaciji obavlja i kućne posjete**, raspored dnevnog radnog vremena u takvim ordinacijama određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 13.30 sati – rad u ordinaciji
- od 13.00 sati do 13.30 sati - služi za završetak prijepodnevnog smjene i obavljanja administrativnih poslova
- od 13.30 sati do 14.30 sati - vrijeme za obavljanje kućnih posjeta

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 19.30 sati – rad u ordinaciji
- od 19.30 sati do 20.30 sati - obavljanje kućnih posjeta

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Ako u ordinaciji radi **liječnički tim sam**, rad se organizira tako da **najmanje dva radna dana** u tjednu radi u **poslijepodnevnoj smjeni**.

Ako u istoj ordinaciji rade dva tima koji obavljaju kućne posjete raspored dnevnog radnog vremena navedenih ordinacije određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 13.30 sati – rad u ordinaciji
- vrijeme od 13.00 do 13.30 sati služi za završetak rada prijepodnevnog smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevnog smjene.
- od 13.30 sati do 14.30 sati – obavljanje kućnih posjeta.

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 20.30 sati – rad u ordinaciji
- vrijeme od 13.00 sati do 13.30 sati služi za završetak rada prijepodnevnog smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevnog smjene
- od 19.30 sati do 20.30 sati obavljanje kućnih posjeta.

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Radno vrijeme u ordinacijama u kojima rade **dva tima** organizira se u pravilu po načelu pravilne svakodnevne izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Članak 5

DENTALNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

U ordinaciji za dentalnu zdravstvenu zaštitu u kojoj radi **liječnički tim sam**, radno vrijeme raspoređuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i obavljanja administrativnih poslova.

Poslijepodnevna smjena:

- od 13.00 sati do 20.30 sati

Ostatak od 2,5 sata tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Ako u ordinaciji radi liječnički tim sam, rad se organizira tako da najmanje dva radna dana u tjednu radi u poslijepodnevnoj smjeni.

Ako u istoj ordinaciji rade **dva tima** tada se radno vrijeme raspoređuje na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevne smjene.

Poslijepodnevna smjena:

- od 13.30 sati do 21.00 sati

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Rad u smjenama u takvim ordinacijama dentalne medicine u kojima rade dva tima organizira se u pravilu po načelu izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Članak 6

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA ŽENA

U ordinacijama zdravstvene zaštite žena u kojima radi **liječnički tim sam**, radno vrijeme raspoređuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati – rad u ordinaciji
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevne smjene i obavljanje administrativnih poslova.

Poslijepodnevna smjena:

- od 13.00 sati do 20.30 sati – rad u ordinaciji

Ostatak od 2.5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Ako u istoj ordinaciji rade **dva tima** tada se radno vrijeme raspodjeljuje na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevnog smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevnog smjene.

Poslijepodnevna smjena:

- od 13.30 sati do 21.00 sat

Ostatak od 2.5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Rad u smjenama u takvim ordinacijama u kojima rade dva tima organizira se u pravilu po načelu parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Članak 7

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA PREDŠKOLSKE DJECE

U ordinacijama zdravstvene zaštite predškolske djece u kojima radi **liječnički tim sam**, radno vrijeme raspodjeljuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 14.30 sati – rad u ordinaciji
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevnog smjene i obavljanje administrativnih poslova.

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 20.30 sati – rad u ordinaciji

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Ako u istoj ordinaciji rade **dva tima** tada se radno vrijeme raspodjeljuje na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 14.30 sati
- vrijeme od 13.30 sati do 14.30 sati služi za završetak rada prijepodnevnog smjene, obavljanje administrativnih poslova i pripremu rada poslijepodnevnog smjene.

Poslijepodnevna smjena

- od 13.30 sati do 21.00 sat

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 do 12.00 sati.

Rad u smjenama u takvim ordinacijama u kojima rade dva tima organizira se u pravilu po načelu pravilne svakodnevne izmjene parnih i neparnih datuma u mjesecu.

Članak 8

U cilju osiguravanja dostupnosti zdravstvene zaštite na lokacijama s više ambulanti /ordinacija/ u djelatnostima opće/obiteljske medicine, zdravstvene zaštite predškolske djece, zdravstvene zaštite žena i dentalne zdravstvene zaštite rad se mora organizirati od ponedjeljka do petka na način da najmanje jedna ambulanta/ordinacija radi u suprotnoj smjeni.

Članak 9

MEDICINSKO-BIOKEMIJSKI LABORATORIJ

Raspored dnevnog rada u Medicinsko-biokemijskom laboratoriju u ispostavi Daruvar određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 14.30 sati – rad u medicinsko-biokemijskom laboratoriju, po potrebi uzimanje uzoraka u ordinacijama na terenu.

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 sati do 12.00 sati.

Raspored dnevnog rada u Medicinsko-biokemijski laboratorijima u ispostavama Čazma, Garešnica i Grubišno Polje:

Prijepodnevna smjena

- 7.00 sati do 15.00 sati – radu medicinsko-biokemijskom laboratoriju, a po potrebi uzimanje uzoraka u ordinacijama na terenu.

Članak 10

PATRONAŽNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Raspored dnevnog radnog vremena raspodjeljuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati – priprema za rad, rad na terenu – patronažne posjete.

Priprema za rad traje 30 minuta na početku radnog vremena nakon čega se obavljaju patronažne posjete. Nakon obavljenih patronažnih posjeta, prije završetka radnog vremena

podnosi se izvješće o posjetima voditelju i nadležnom izabranom doktoru primarne zdravstvene zaštite.

Članak 11

POSEBNO DEŽURSTVO

Zdravstveni radnici Doma zdravlja obvezni su sudjelovati u radu posebnog dežurstva kao i privatni zdravstveni radnici sukladno ugovoru o provođenju zdravstvene zaštite sklopljenim sa HZZO-om.

Bjelovarsko-bilogorska županija odredila je dvije lokacije posebnog dežurstva iz djelatnosti opće/obiteljske medicine i to na lokacijama Daruvar i Bjelovar.

Radno vrijeme u posebnom dežurstvu utvrđuje se na slijedeći način:

- subota od 15.00 sati do 20.00 sati
- nedjeljom, praznikom i blagdanom od 8.00 sati do 20.00 sati.

Članak 12

LJEKARNA

Raspored dnevnog radnog vremena u ljekarni na lokaciji **Garešnica, Vladimira Nazora 27** raspodjeljuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati

Poslijepodnevna smjena:

- od 12.30 sati do 20.00 sati

Radno vrijeme subotom od 8.00 sati do 13.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena u ljekarni na lokaciji **Veliki Grđevac, Kralja Tomislava 29** raspoređuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.30 sati do 15.30 sati – ponedjeljak, utorak, četvrtak i petak

Poslijepodnevna smjena:

- od 12.00 sati do 19.00 sati - srijedom

Radno vrijeme subotom od 8.00 sati do 12.00 sati.

Članak 13

SANITETSKI PRIJEVOZ

Raspored dnevnog radnog vremena vozača u sanitetskom prijevozu i zdravstvenih tehničara u ispostavi Bjelovar određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati

Poslijepodnevna smjena

- od 14.00 sati do 22.00 sata

Raspored dnevnog radnog vremena za prijevoz pacijenata na dijalizu u ispostavi Bjelovar određuje se od ponedjeljka do subote na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 6.00 sati do 14.00 sati

Poslijepodnevna smjena

- od 14.00 sati do 22.00 sata

Raspored dnevnog radnog vremena vozača u sanitetskom prijevozu i zdravstvenih tehničara u ispostavi Čazma određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena za prijevoz pacijenata na dijalizu u ispostavi Čazma određuje se ponedjeljkom, srijedom i petkom na slijedeći način:

- od 11.00 sati do 19.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena vozača u sanitetskom prijevozu i zdravstvenih tehničara u ispostavi Daruvar određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena za prijevoz pacijenata na dijalizu u ispostavi Daruvar određuje se od ponedjeljka do subote na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 6.00 sati do 14.00 sati

Poslijepodnevna smjena

- od 11.00 sati do 19.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena vozača u sanitetskom prijevozu i zdravstvenih tehničara u ispostavi Garešnica određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena za prijevoz pacijenata na dijalizu u ispostavi Garešnica određuje se utorkom, četvrtkom i subotom na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 6.00 sati do 14.00 sati

Poslijepodnevna smjena

- od 11.00 sati do 19.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena vozača u sanitetskom prijevozu i zdravstvenih tehničara u ispostavi Grubišno Polje određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 7.00 sati do 15.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena za prijevoz pacijenata na dijalizu u ispostavi Grubišno Polje određuje se utorkom, četvrtkom i subotom na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena

- od 6.00 sati do 14.00 sati.

Raspored radnog vremena kod prijevoza pacijenata na dijalizu je promjenjiv i ovisi o broju pacijenata koji se prevoze na dijalizu.

PRIPRAVNOST

U ispostavi Bjelovar određuje se pripravnost vozača za prijevoz pacijenata iz Opće bolnice Bjelovar u druge ustanove na slijedeći način:

- od 14.00 sati do 6.00 sati narednog dana – radnim danom
- od 6.00 sati do 6.00 sati narednog dana – subotom, nedjeljom, državnim praznikom i blagdanom.

Članak 14

UPRAVA I OSTALI RADNICI /domar/

Raspored dnevnog radnog vremena raspodjeljuje se od ponedjeljka do petka na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 15.00 sati.

Članak 15

RADNICI NA POSLOVIMA ČIŠĆENJA POSLOVNIH PROSTORIJA

Radnici na poslovima čišćenja rade u pravilu u **poslijepodnevnoj smjeni od 14.00 do 22.00 sata**, prema rasporedu rada ordinacija u kojima se obavlja čišćenje.

Subota je radna prema potrebi.

Za organizaciju rada na poslovima čišćenja odgovorna je pomoćnica ravnatelja za sestrinstvo – glavna sestra.

SPECIJALISTIČKO-KONZILIJARNA ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 16

DJELATNOST RADIOLOGIJE

Raspored dnevnog radnog vremena specijalista radiologa u ispostavi **Čazma i Daruvar** određuje se od ponedjeljka do petka vodeći računa o procesu rada, mogućnostima vanjskih suradnika, potrebi stanovništva, a uvažavajući načelo kontinuiteta, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 15.00 sati

Poslijepodnevna smjena:

- od 12.00 sati do 20.00 sati.

Raspored dnevnog radnog vremena za inženjere medicinske radiologije ispostave **Čazma i Daruvar** određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 15.00 sati

Poslijepodnevna smjena:

- od 12.00 sati do 20.00 sati.

Članak 17

DJELATNOST ORALNE KIRURGIJE

Raspored dnevnog radnog vremena oralne kirurgije određuje se na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 14.30 sati

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 20.30 sati

Ostatak od 2,5 sati tjedno do punog mjesečnog fonda radnih sati raspodjeljuje se na rad subotom u vremenu od 7.00 sati do 12.00 sati.

Članak 18

DJELATNOST OFTALMOLOGIJE

Raspored dnevnog radnog vremena oftalmologije u ispostavi Daruvar određuje se od ponedjeljka do petka na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 15 sati.

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 21.00 sat.

Članak 19

DJELATNOST ORTODONCIJE

Raspored dnevnog radnog vremena oftalmologije u ispostavi Daruvar određuje se od ponedjeljka do petka na slijedeći način:

Prijepodnevna smjena:

- od 7.00 sati do 15 sati.

Poslijepodnevna smjena

- od 13.00 sati do 21.00 sat.

Članak 20

DJELATNOST INTERNE MEDICINE

Raspored dnevnog radnog vremena interne medicine u ispostavama Grubišno Polje, Daruvar i Garešnica određuje se kako slijedi:

Specijalisti internisti vanjski suradnici Doma zdravlja dolaze u svaku ispostavu ovisno o mogućnostima u svojim zdravstvenim ustanovama jedanput tjedno osam /8/ sati na svaku lokaciju.

Članak 21

Iznimno od odredbi ovog Pravilnika, u slučajevima nedostatka liječnika u pojedinim djelatnostima ili ordinacijama te za vrijeme korištenja godišnjih odmora rad se može organizirati i drugačije od rada utvrđenog odredbama ovog Pravilnika o čemu odluku donosi ravnatelj.

Prilikom donošenja odluke iz stavka 1 ovog članka, ravnatelj uzima u obzir posebne potrebe rada kad se početak i završetak radnog vremena prilagođava potrebama organizacije rada prema načelu kontinuiranosti, učinkovitosti i dostupnosti zdravstvene zaštite stanovništvu pojedinog područja.

Članak 22

Obavijest o početku i završetku radnog vremena mora biti vidljivo i čitko označena na ulaznim vratima ordinacije.

Voditelj odnosno koordinatori ispostava odgovorni su za vođenje evidencije radnog vremena za sve djelatnike ispostave te pridržavanje utvrđenog radnog vremena o čemu su dužni obavijestiti ravnatelja Doma zdravlja u slučaju nepridržavanja radnog vremena.

Nepoštivanje utvrđenog radnog vremena predstavlja težu povredu obveze iz radnog odnosa.

Članak 23

Ravnatelj će u roku od 30 dana od dana stupanja a snagu ovog Pravilnika svakom zdravstvenom radniku /ordinaciji/ odrediti početak i završetak radnog vremena posebnom odlukom.

Članak 24

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Doma zdravlja.

Članak 25

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o rasporedu radnog vremena radnika Doma zdravlja Bjelovarsko-bilogorske županije broj: 01/R-45/1-14 od 4.2.2014. godine.

Ravnateljica

Ljubica Čaić, mag.iur.



Urbroj: 2103-76-19-01/R-646

U Bjelovaru, 11.12.2019.

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Doma zdravlja dana 13. prosinca 2019. godine.

Ravnateljica

Ljubica Čaić, mag.iur.

